

CONSEIL MUNICIPAL du 16 juin 2017 à 20h00

Membres excusés : Romain JUILLARD, Cathy MARTINAUD

Les membres approuvent le dernier compte-rendu de conseil.

Ordre du jour :

- **Sanitaires (Travaux, emprunts)**

Depuis le dernier conseil, Monsieur le Maire fait le point sur la réunion de chantier du 29 mai.

Le planning prévisionnel qui en résulte est le suivant :

- Le 7 juillet, le bungalow sera débranché afin de le déplacer.
- Le lundi 10 juillet, début des travaux
- Début septembre, fin des travaux

Pour ces travaux, il avait été convenu qu'un emprunt de 40000€ sera réalisé. Plusieurs organismes financiers ont été sollicités, 2 propositions ont retenu notre attention, celle du crédit agricole et de la caisse d'épargne. Après réflexion, l'offre du crédit agricole, offre la plus avantageuse a été choisie.

Soit 40000€ sur 120 mois, échéances trimestrielles à un taux de 1.11 %

- **PLU Approbation**

Monsieur le maire donne lecture des observations émises par les PPA et du résultat de la mise à disposition du public.

Le conseil approuve la modification simplifiée du PLU.

- **RPQS**

Monsieur le Maire donne lecture :

- Du Rapport annuel sur le Prix et la Qualité du Service public de l'assainissement collectif.
- De la note d'information de l'agence de l'eau Rhône Méditerranée Corse expliquant l'usage fait de la fiscalité de l'eau.

Les membres approuvent à l'unanimité le RPQS.

- **Questions diverses**

▪ **Bettina DENNLER**

Monsieur le Maire informe de la fin du contrat d'adjoint technique 2^{ème} classe, 6/35^{ème}, au 30 juin pour Bettina DENNLER.

Après discussion, le conseil décide de faire un nouveau contrat jusqu'au 30 septembre 2017 et de lancer la procédure de publication pour recrutement afin d'embaucher Bettina DENNLER au 01 octobre 2017.

▪ **Horaires Magali PIRAT**

Monsieur le Maire informe de la demande de Magali PIRAT pour modifications de ces horaires actuels. Après concertation, le conseil accepte les nouveaux horaires de Magali PIRAT et la fermeture du secrétariat de mairie le mercredi matin.

▪ **Photocopieur**

Monsieur le Maire donne lecture de 2 propositions faites par Arsy Desk concernant le photocopieur. Les membres acceptent l'offre pour la location d'un copieur MX 3050 + Ged Desk.

- **Les comptes rendus et rapports de commissions**

▪ **Programme de voirie 2017**

La commission chemin s'est réunie avec la communauté de commune Bresse Louhannaise Intercom' pour l'estimation prévisionnelle pour réfection de la voirie.

Suite à cette réunion, la communauté de communes propose la réfection des Chemin de Champbresse et de Villard Putet pour un coût total de 24774€.

Les membres valident ces travaux.

▪ **Compte-rendu bureau BLI**

Monsieur le Maire donne compte-rendu de la dernière réunion de bureau de Bresse Louhannaise Intercom'. Informe que les 9 communes de l'ex-Cuiseaux Intercom', restent sur la position prise en commun leur du conseil communautaire du 17 mai dernier, concernant les rythmes scolaires, la semaine de 4 ½ jours est maintenue jusqu'à la rentrée de septembre 2018 afin de laisser le temps à la concertation.

- **Invitations diverses**

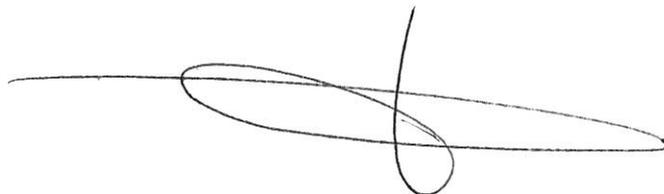
Monsieur le Maire :

- donne lecture des diverses invitations reçues
- invite les membres à la fête de l'école, le 30 juin de 16h00 à 22h00
- invite les membres à la fête de la garderie, le 4 juillet à partir de 16h30

- **Vie communale**

Le conseil est informé d'un décès sur la commune et de deux mariages en août.

Le prochain conseil est fixé au 21 Juillet 2017 à 20h00

A handwritten signature in black ink, consisting of a long horizontal line that loops back and crosses itself once before ending in a small hook.